

Załącznik nr 1
do Regulaminu udzielania
pomocy materialnej o charakterze
socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie Gminy Oświęcim

Grojec dnia

Numer ewidencyjny wniosku DS.

.....

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ
O CHARAKTERZE SOCJALNYM
W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO
NA ROK SZKOLNY/.....**

CZĘŚĆ A – DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Wnioskodawca:

(właściwe zaznaczyć X)

- Rodzic, opiekun prawny niepełnoletniego ucznia
- pełnoletni uczeń
- dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium

2. Dane osobowe wnioskodawcy :

Nazwisko i imię											
Adres zamieszkania*											
PESEL*											
Seria i nr dowodu osobistego*											
Stan cywilny*					Obywatelstwo*						
Numer telefonu					Adres e-mail						

**nie wypełnia dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium*

3. Dane osobowe ucznia

	Adres zamieszkania ucznia	Nazwisko i imię rodziców ucznia																				
Nazwisko i imię ucznia PESEL:																						
<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																						
Pełna nazwa i adres szkoły																						
Klasa																						

CZĘŚĆ B – SYTUACJA W RODZINIE UCZNIĄ

W rodzinie występuje: (właściwe zaznaczyć X)

<input type="checkbox"/>	Trudna sytuacja materialna
<input type="checkbox"/>	Bezrobocie
<input type="checkbox"/>	Niepełnosprawność
<input type="checkbox"/>	Ciężka lub długotrwała choroba
<input type="checkbox"/>	Wielodzietność
<input type="checkbox"/>	Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych

<input type="checkbox"/>	Alkoholizm
<input type="checkbox"/>	Narkomania
<input type="checkbox"/>	Rodzina niepełna
<input type="checkbox"/>	Zdarzenie losowe (jakie)
<input type="checkbox"/>	Inne
<input type="checkbox"/>	Nie występują żadne z powyższych

Charakterystyka problemów występujących w rodzinie:

.....

.....

.....

CZEŚĆ C – WNOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

(należy zaznaczyć X jedną lub kilka form w zależności od potrzeb edukacyjnych ucznia)

1. całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, oraz kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności w dodatkowych zajęciach nauki języków obcych, zajęciach wyrównawczych, sportowych, informatycznych i innych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia a także całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z wyjazdem w ramach tzw. „Zielonej szkoły”, „Białej szkoły”, wyjazdem na wycieczkę przedmiotową, na basen, uczestnictwem w edukacyjnych spektaklach teatralnych lub projekcjach filmowych;

2. całkowite lub częściowe pokrycie kosztów poniesionych na pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności na zakup:

- a) podręczników, lektur szkolnych, także w formie e-booku oraz audiobooku, słowników, encyklopedii, innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego takich jak: atlasy, mapy, tablice matematyczne, książki do nauki języków obcych;
- b) artykułów szkolnych (zeszyty, bloki, piórniki, pióra, długopisy, ołówki, flamastry, kredki, farby, pędzle, temperówki, kalkulatory, nożyczki, okładki, gumki, papier kolorowy, itp.);
- c) tornistra, plecaka, torby sportowej, plecaka-walizki, piórnika;
- d) *odzieży sportowej* (dres sportowy, spodenki sportowe, koszulki sportowe, getry, bielizny termicznej, ochraniacze, nakolanniki, itp.), *obuwia sportowego* (tenisówki, halówki, trampki, adidas, korki piłkarskie, itp.) na zajęcia wychowania fizycznego, *wyposażenia na basen* (strój kąpielowy, kąpielówki, klapki, czepek, okularki, itp.);
- e) wymaganego przez szkołę stroju galowego (garnitur = marynarka, spodnie, koszula, krawat/muszka, obuwie wyjściowe dla ucznia oraz sukienka/spódnica/spodnie, bluzka, obuwie wyjściowe dla uczennicy) itp.;
- f) biurka szkolnego krzesła do biurka szkolnego, lampki po 1 szt. w danym roku szkolnym;
- g) komputera, laptopa, tableta, notebooka, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń do komputera (monitor, drukarka, głośniki, modem, router, mikrofon, myszka, klawiatura, podkładka, kamera, słuchawki, tusz/toner, papier do drukarki, płyt CD i DVD oraz części komputerowych usprawniających działanie posiadanego komputera;
- h) abonamentu za Internet w okresie od września do czerwca danego roku szkolnego;
- i) instrumentów muzycznych dla uczniów szkół muzycznych oraz uczniów uczestniczących w zajęciach muzycznych w formach zorganizowanych;
- j) sprzętu i stroju treningowego, wymaganego na dodatkowych zajęciach realizowanych przez ucznia;
- k) innych pomocy niezbędnych w procesie edukacyjnym.
- l) kosztów obowiązkowego ubezpieczenia grupowego od następstw nieszczęśliwych wypadków 1 x w roku szkolnym;

3. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych w szczególności kosztów: dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej, zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji, pokrycie czesnego.

4. świadczenia pieniężnego, w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

Przesłanki sprawiające, że przyznanie pomocy w formie opisanej w pkt 1 – 3 jest **niemożliwe/nicelowe** i uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego:

.....
.....
.....

CZĘŚĆ D – OŚWIADCZENIA O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNI

1. Dane o wszystkich członkach rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym z wnioskodawcą i uzyskiwanych źródłach dochodu netto przez członków rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.

(Rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące)

L.p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Status członka rodziny ¹	Stopień pokrewieństwa ²	Źródło dochodu	Wysokość dochodu netto w zł
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

¹ Należy wpisać: pracujący, uczeń, student, bezrobotny, emeryt, rencista, prowadzący działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne.

² W stosunku do wnioskodawcy.

1.1. Członkowie mojej rodziny są zobligowani do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego:

Lp.	Nazwisko i imię osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota zasądzonych alimentów
1.		
2.		

1.2. Członkowie mojej rodziny w miesiącu 20.....r. korzystali ze świadczeń pomocy społecznej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Oświęcimiu z siedzibą w Grojcu

➤ w formie zasiłku stałego TAK NIE

➤ w formie zasiłku okresowego TAK NIE

1.3. Dochody netto wszystkich członów rodziny (suma miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku tj. z miesiąca 20.....r. lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa o pomocy społecznej nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenie społeczne w odrębnych przepisach, kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Razem dochody netto : zł

Dochód netto na osobę w rodzinie wynosi: zł

Załączniki złożone wraz z wnioskiem (dotyczące dochodu uzyskanego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, a w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony):

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis pracownika GOPS)

SPOSÓB WYPŁATY STYPENDIUM SZKOLNEGO

(właściwie zaznaczyć X)

- Proszę o przekazanie stypendium szkolnego na konto bankowe:

Nazwisko i imię właściciela konta

założone Banku

na rachunek bankowy o numerze

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- Proszę o wypłatę w kasie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Oświęcimiu z/s. w Grojcu

- Proszę o wypłatę w kasie Banku obsługującego Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Oświęcimiu z/s. w Grojcu

Będąc świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

- Przedstawione wyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym;
- Zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do korzystania ze stypendium szkolnego;
- Nie pobieram innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych na ucznia, którego wniosek dotyczy;
- Zobowiązuję się do **NIEZWŁOCZNEGO** poinformowania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Oświęcimiu z siedzibą w Grojcu o każdej zmianie lub ustaniu przyczyn będących podstawą przyznania stypendium (np. podjęcie lub utrata zatrudnienia, zmiana adresu, zaprzestanie nauki przez ucznia;

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

CZEŚĆ E – POUCZENIE

1. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
4. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

CZĘŚĆ F – WERYFIKACJA WNIOSKU

I półrocze wrzesień 20....r. – grudzień 20....r. - wnioskodawca spełnia kryteria przyznania stypendium szkolnego:

- TAK
 NIE

Przyznano pomoc materialną o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego na okres od dnia 01 września 20....r. do dnia 31 grudnia 20.... dla ucznia/uczennicyw kwociezł miesięcznie.

Odmówiono przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego.

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

II półrocze styczeń 20....r. – czerwiec 20....r. - wnioskodawca spełnia kryteria przyznania stypendium szkolnego:

- TAK
 NIE

Przyznano pomoc materialną o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego na okres od dnia 01 stycznia 20....r. do dnia 30 czerwca 20.... dla ucznia/uczennicyw kwociezł miesięcznie.

Odmówiono przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego.

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Obowiązek informacyjny

1. Zgodnie z art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119), przekazujemy Państwu treść obowiązku informacyjnego.
2. **Administratorem** Państwa danych osobowych (dalej jako: „Administrator”) jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Grojcu z siedzibą ul. Beskidzka 100, 32-600 Oświęcim, Grojec, NIP: 5491215993, REGON: 357210212, strona internetowa: <https://gops.gminaoswiecim.pl/>, e-mail: gops@gops.gminaoswiecim.pl, Tel. (33) 846 64 20.
3. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora danych można uzyskać informację, kontaktując się z **Inspektorem Ochrony Danych** za pośrednictwem poczty elektronicznej: angelika@informatics.jaworzno.pl oraz listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora.
4. Dane są przetwarzane w celu przyznania pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji i umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.
5. Podstawę prawną Administratora stanowi ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat.
7. Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem. Państwa dane w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa mogą zostać ujawnione poprzez przesłanie uprawnionym podmiotom.
8. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
9. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również profilowane.
10. Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych: dostępu do danych osobowych; sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, w przypadku, gdy Państwa zdaniem są one nieprawidłowe lub niekompletne; ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją, wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)